

*La procedura online per la compilazione del Learning Agreement è gestita interamente dall'Ufficio Accordi Internazionali ([mobility.out@unimi.it](mailto:mobility.out@unimi.it)), a cui è necessario rivolgersi in caso di difficoltà di compilazione o per problemi tecnici.*

*Si rinvia alla Guida dello Studente Outgoing 2015-2016 per tutte le questioni generali.*

§§§§

Dopo aver consultato l'offerta didattica per l'a.a. 2015/2016 sul sito web dell'università di destinazione lo studente di Studi Umanistici dovrà procedere nella predisposizione del *Learning Agreement* nel rispetto delle istruzioni sotto riportate, valide per il singolo corso di Laurea.

Il LA dovrà essere compilato tenendo conto di quanto segue:

- ✓ *Il rapporto tra CFU e ECTS è 1:1*
- ✓ *Per un semestre è necessario indicare esami per un totale di **30 CFU/ECTS***
- ✓ *Per due semestri è necessario indicare esami per un totale di **60 CFU/ECTS***
- ✓ *CFU e ECTS di ogni singolo esame devono tendenzialmente coincidere: sono ammessi **scostamenti** di massimo **1-1.5 CFU/ECTS** sia in eccesso che in difetto*
- ✓ *Nel caso in cui non fosse possibile sostenere all'estero l'intero esame (per mancanza di corsi compatibili), lo studente dovrà prevedere un'integrazione da svolgere in unimi al rientro in Italia, pari al numero di CFU mancanti ( di solito 3)*
- ✓ *Per i **'crediti a scelta libera'** non è necessario individuare una corrispondenza con un esame della nostra università. In questo caso nel LA verrà specificata la dicitura **'Esame a scelta libera'**.*
- ✓ *Nel caso in cui tra le attività didattiche sia prevista anche la **'ricerca tesi'**, potrà essere inserita nel LA la dicitura **'Ricerca tesi'**, indicando **6 cfu** per l'elaborato finale triennale e **21 cfu** per la tesi di laurea magistrale*
- ✓ *Nel caso di tesi magistrale il LA dovrà comunque prevedere un esame da 9 cfu.*
- ✓ *Nel caso di mobilità per tesi, lo studente inoltrerà allo Sportello Erasmus ([erasmus.lettere@unimi.it](mailto:erasmus.lettere@unimi.it)) e al docente responsabile una lettera del relatore disciplinare con l'indicazione dell'argomento della tesi.*

**BENI CULTURALI:** gli studenti devono presentarsi al ricevimento della prof.ssa Maria Gabriella Cambiagli (ogni lunedì dalle ore 9.30) con la stampa del LA ottenuto attraverso la procedura online. E' opportuno sottoporre preventivamente alla docente le proprie proposte inviando una email all'indirizzo: [erasmus.bc@unimi.it](mailto:erasmus.bc@unimi.it).

**FILOSOFIA:** gli studenti devono presentarsi al ricevimento della prof.ssa Elisa Paganini (ogni mercoledì dalle ore 11.00) con un elenco degli esami che intendono sostenere, con le relative corrispondenze con gli esami italiani. Sarà necessario

presentare i programmi dei corsi proposti. Una volta stabilite le conversioni future, gli studenti compileranno il LA online e si presenteranno una seconda volta al ricevimento portando con sé lo schema concordato e siglato dalla professoressa e la stampa del LA digitale da approvare.

LETTERE: gli studenti devono presentarsi al ricevimento del prof. Martino Marazzi (ogni giovedì dalle ore 8.30 alle ore 11.30) portando con sé una proposta di programma di studio. La volta successiva gli studenti sottoporranno alla firma del docente il LA concordato e ottenuto dalla procedura online.

NB: il prof. Marazzi sarà assente fino al 3 giugno. In casi di urgenza è possibile rivolgersi al prof. Paolo Borsa.

LINGUE (FRANCESE): gli studenti devono presentarsi al ricevimento della prof.ssa Alessandra Preda (ogni mercoledì dalle ore 14.30) portando con sé una proposta di programma di studio. Successivamente gli studenti inseriranno nella procedura online il programma di studio concordato e invieranno via email alla docente il LA in formato digitale.

LINGUE (SPAGNOLO): I prossimi incontri per la supervisione del LA si terranno il 26 maggio ore 15.00 e il 27 maggio alle ore 16.30, presso la sede di Piazza S. Alessandro 1. Agli studenti è stata inviata una email con l'indicazione del proprio turno. In caso di mancata ricezione, è necessario contattare le docenti responsabili: [laura.scarabelli@unimi.it](mailto:laura.scarabelli@unimi.it); [giuliana.calabrese@unimi.it](mailto:giuliana.calabrese@unimi.it).

Successivamente gli studenti inseriranno nella procedura online il programma di studio concordato e invieranno via email alle docenti il LA in formato digitale.

SCIENZE UMANISTICHE COMUNICAZIONE (LT): gli studenti devono presentarsi al ricevimento del prof. Davide Cadeddu (ogni mercoledì dalle ore 10.30 alle ore 11.30 e dalle ore 16.30 alle ore 18.30) portando con sé una proposta di programma di studio. La volta successiva gli studenti sottoporranno alla firma del docente il LA concordato, ottenuto dalla procedura online.

STORIA: gli studenti devono presentarsi al ricevimento della prof.ssa Lami (ogni mercoledì dalle ore 10.30 alle ore 13.30) per portando con sé una proposta di programma di studio. La volta successiva gli studenti sottoporranno alla firma della docente il LA concordato, ottenuto dalla procedura online.

La prof.ssa Lami sarà assente dal 10 al 20 giugno; in questo periodo sarà possibile rivolgersi al prof. Davide Cadeddu.

Le informazioni qui fornite verranno completate non appena possibile.

